

Deklaracja Dostępności

Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Słomnikach zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej <http://szkolapodstawowa.zsoslomniki.pl/>

Data publikacji strony internetowej: **2018-02-21**.

Data ostatniej istotnej aktualizacji: **2020-09-07**.

Status pod względem zgodności z ustawą

Strona internetowa jest **częściowo zgodna** z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

- filmy nie posiadają napisów dla osób niesłyszących, z uwagi na fakt, że zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej
- niektóre zdjęcia z wydarzeń nie posiadają pełnych opisów alternatywnych

Data sporządzenia Deklaracji i metoda oceny dostępności cyfrowej

Oświadczenie sporządzono dnia: **2020-09-23**.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt. Osobą kontaktową jest **dyrektor szkoły Anna Lepiarczyk**, e-mail: sekretariat@zsoslomniki.pl. Kontaktować można się także dzwoniąc pod numer telefonu **(12) 388 11 25**. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać żądania zapewnienia dostępności.

Informacje na temat procedury odwoławczej

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej lub jakiegoś jej elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej

żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposobu kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od daty wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewniania dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich.

Dostępność architektoniczna

1. Do budynku szkoły prowadzą od strony zachodniej dwa główne wejścia: pierwsze do budynku A usytuowanego prostopadle do ulicy św. Jana Pawła II; drugie do budynku B (dobudowanego do budynku szkolnego A, od strony południowej). Do pierwszego wejścia prowadzi podjazd, jednak dalej znajdują się schody. Do drugiego wejścia prowadzą schody. Budynek A i B mają zapewnioną komunikację wewnętrzną na poziomie 1 piętra. Do budynku A przylega budynek C (sala gimnastyczna). Budynek A i C mają zapewnioną komunikację wewnętrzną przejściem usytuowanym na poziomie parteru. Z budynku C (sala gimnastyczna) istnieją dwa dodatkowe wyjścia: pierwsze w pobliżu północnej klatki schodowej na plac wewnętrzny szkoły oraz drugie od strony wschodniej poza teren szkoły. Z budynku B istnieją dwa dodatkowe wyjścia w pobliżu wschodniej klatki schodowej: pierwsze od strony południowej na boisko szkolne i drugie od strony północnej poza teren szkoły. Dodatkowe wyjścia, w razie konieczności mogą być użyte jako wyjścia ewakuacyjne.
2. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściach głównych są pracownicy obsługi.
3. Budynek A i B są budynkami 5-kondygnacyjnymi. Na każdym poziomie (piwnice, parter i 3 piętra) znajduje się korytarz. Po dwóch stronach korytarza znajdują się klatki schodowe.
4. W budynkach nie ma podjazdu ani windy dla osób niepełnosprawnych.

5. Przed terenem szkoły, od strony zachodniej znajduje parking.
6. Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym.
7. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.